

## ALGEMENE VOORWAARDEN SYNAGO PMC

### Artikel 1. Definities

|                      |                                                                                                 |
|----------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Algemene voorwaarden | : voorwaarden geldend voor het verrichten van diensten door Synago PMC.                         |
| SPMC                 | : Synago PMC, geregistreerd bij de Kamer van Koophandel Centraal Gelderland onder nr. 09154844. |
| Dienst               | : alle geleverde immateriële en materiële zaken.                                                |
| Opdrachtgever        | : die partij in wiens opdracht Synago PMC de desbetreffende dienst uitvoert.                    |

### Artikel 2. Toepasselijkheid

- 2.1 Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle offertes van SPMC en op alle overeenkomsten tussen SPMC en Opdrachtgever, in welke vorm dan ook.
- 2.2 Van de bepalingen van deze algemene voorwaarden kan alleen afgeweken worden nadat dit schriftelijk tussen SPMC en Opdrachtgever overeen gekomen is.
- 2.3 Verwijst de Opdrachtgever naar eigen voorwaarden, dan zijn deze voorwaarden niet geldig. Dit is alleen anders indien en voorzover de toepasselijkheid van de voorwaarden van de Opdrachtgever niet in strijd komen met de algemene voorwaarden van SPMC. Is er sprake van conflicterende voorwaarden dan is alleen het in de voorwaarden van SPMC bepaalde van toepassing. Enig andersluidend beding in de voorwaarden van de koper doet aan het voorgaande niet af.

### Artikel 3. Offertes

- 3.1 Alle offertes van SPMC zijn vrijblijvend. Indien van toepassing, is de in de offerte aangegeven geldigheidstermijn van toepassing.
- 3.2 Van de door SPMC gedane offerte maken deel uit: ontwerpen, tekeningen, modellen, monsters, beschrijvingen, afbeeldingen en dergelijke, alsmede eventuele bijlagen en bescheiden die op de offerte betrekking hebben. Dit alles blijft het eigendom van SPMC, inclusief het intellectuele eigendom, dient op verzoek van SPMC teruggegeven worden en mag zonder schriftelijke toestemming van SPMC niet worden gekopieerd en/of aan derden worden afgegeven.

### Artikel 4. Totstandkoming overeenkomst

- 4.1 Een overeenkomst tussen SPMC en Opdrachtgever is alleen geldig nadat deze door zowel Opdrachtgever als SPMC schriftelijk aanvaard is. De overeenkomst is geldig vanaf de datum van de schriftelijke aanvaarding door die partij die dit als laatst gedaan heeft.
- 4.2 Schriftelijke aanvaarding van de overeenkomst betekent mede dat accoord gegaan wordt met de inhoud van de desbetreffende overeenkomst, inclusief alle eventuele aangebrachte wijzigingen t.o.v. de oorspronkelijke offerte.
- 4.3 Eventuele aanvullende afspraken en/of toezeggingen zijn alleen bindend indien deze door beide partijen schriftelijk bevestigd zijn.

### Artikel 5. Prijzen en tarieven

- 5.1 Alle prijzen zijn exclusief BTW, tenzij anders aangegeven.
- 5.2 De tarieven worden per 1 januari van enig kalenderjaar aangepast. Tenzij anders schriftelijk vóór 1 januari van het komende kalenderjaar is overeengekomen, vindt deze aanpassing automatisch plaats aan de hand van de prijsindex van Ingenieursdiensten, als gepubliceerd door het Centraal Bureau voor de Statistiek (CBS).
- 5.3 Wanneer de publicatie van de in 5.2 genoemde prijsindex gestaakt mocht worden, zullen daarvoor in de plaats treden zoveel mogelijk overeenkomende c.q. vergelijkbare prijsindexcijfers, telkens op de meest recente tijdbasis als gepubliceerd door het CBS, en zo ook vervolgens.
- 5.4 Tariefswijzigingen met bijbehorende ingangsdatum worden schriftelijk aan Opdrachtgever meegedeeld.
- 5.5 De tarieven behorende bij overeenkomsten die bij het overgaan naar een volgend kalenderjaar nog niet gereed zijn, worden eveneens overeenkomstig het in 5.2/5.3 gestelde voor een nieuw kalenderjaar aangepast.

### Artikel 6. Uitvoering van de overeenkomst

- 6.1 SPMC zal de overeenkomst naar beste inzicht en vermogen uitvoeren, overeenkomstig de eisen van goed vakmanschap.
- 6.2 Indien uitvoering van de overeenkomst, zoals gesteld in 6.1, dit vereist, is SPMC gerechtigd tot het laten uitvoeren van bepaalde werkzaamheden door derden.
- 6.3 De Opdrachtgever stelt alle gegevens die noodzakelijk zijn voor het uitvoeren van de overeenkomst aan SPMC beschikbaar. Indien Opdrachtgever dergelijke gegevens niet of niet tijdig aan SPMC beschikbaar stelt, dan is SPMC gerechtigd de kosten die het gevolg zijn van het niet of niet tijdig beschikken over genoemde gegevens, in rekening te brengen.
- 6.4 Indien tekortkomingen bij de uitvoering van de werkzaamheden verricht door SPMC het gevolg zijn van het niet voldoen door Opdrachtgever aan de in 6.3 aangegeven verplichting tot gegevensverschaffing, dan is SPMC daarvoor in het geheel niet aansprakelijk. SPMC heeft het recht de uitvoering van de opdracht op te schorten tot het moment de Opdrachtgever aan de genoemde verplichting heeft voldaan.
- 6.5 De Opdrachtgever zorgt er voor dat aan alle randvoorwaarden voldaan is, die noodzakelijk zijn voor een uitvoering van de overeenkomst door SPMC op een wijze die ten tijde van het aangaan van de overeenkomst redelijkerwijs verwacht kan worden.
- 6.6 Indien tijdens de opdracht werkzaamheden zijn verricht ten behoeve van het beroep of bedrijf van de Opdrachtgever welke niet vallen onder de werkzaamheden zoals overeengekomen, wordt aan de daarop betrekking hebbende aantekeningen in de administratie van SPMC het vermoeden ontleed dat deze werkzaamheden in incidentele opdracht van de Opdrachtgever zijn verricht.

#### **Artikel 7. Wijziging van de overeenkomst**

- 7.1 Voor een wijziging van de overeenkomst gelden dezelfde bepalingen van deze algemene voorwaarden als voor een nieuwe overeenkomst.

#### **Artikel 8. Geheimhouding**

- 8.1 SPMC en Opdrachtgever zullen alle gegevens vertrouwelijk behandelen en alleen gebruiken in het kader van de uitvoering van de overeenkomst, tenzij anders schriftelijk is overeengekomen.

#### **Artikel 9. Intellectuele eigendom**

- 9.1 Behoudens andersluidende overeenkomst behoudt SPMC zich alle rechten voor met betrekking tot al zijn bestaande of mogelijke intellectuele eigendomsrechten op producten van de geest welke hij gebruikt in het kader van de uitvoering van de overeenkomst met Opdrachtgever.
- 9.2 Indien uit de in lid 1 genoemde overeenkomst blijkt dat SPMC zich niet genoemde rechten voorbehoudt, dan zal uitsluitend Opdrachtgever de geleverde producten voor eigen gebruik mogen aanwenden. Het is Opdrachtgever uitdrukkelijk verboden die producten, waaronder begrepen computerprogramma's systeemontwerpen, werkwijzen, adviezen, (model)contracten en andere geestesproducten al dan niet met inschakeling van derden te verveelvoudigen, te openbaren of te exploiteren, noch op andere wijze inbreuk te maken op intellectuele eigendomsrechten van SPMC.
- 9.3 Het is Opdrachtgever niet toegestaan die producten zoals genoemd in dit artikel aan derden ter hand te stellen, anders dan ter inwinning van een deskundig oordeel omtrent de werkzaamheden van SPMC.
- 9.4 SPMC heeft het recht de in het kader van de overeenkomst opgedane kennis ook buiten het kader van de overeenkomst toe te passen, indien hierbij geen vertrouwelijke informatie aan derden beschikbaar gesteld wordt.

#### **Artikel 10. Aansprakelijkheid**

- 10.1 Voor alle directe schade van Opdrachtgever, op enigerlei wijze verband houdend met, dan wel veroorzaakt door niet, niet tijdige of niet behoorlijke uitvoering van de opdracht, is de aansprakelijkheid van SPMC, behoudens opzet of grove schuld, beperkt tot het bedrag, dat in het betreffende geval onder de beroepsaansprakelijkheidsverzekering van SPMC wordt uitbetaald.
- 10.2 SPMC is niet aansprakelijk voor schade, welke is veroorzaakt doordat Opdrachtgever hem onjuiste of onvolledige informatie heeft verstrekt.
- 10.3 SPMC is nimmer aansprakelijk voor indirecte schade, waaronder mede begrepen stagnatie in de geregelde gang van zaken in de onderneming van Opdrachtgever, op enigerlei wijze verband houdend met, dan wel veroorzaakt door een fout in de uitvoering van de werkzaamheden door SPMC.
- 10.4 SPMC heeft te allen tijde het recht, indien en voor zover mogelijk, de schade van Opdrachtgever ongedaan te maken.
- 10.5 SPMC is niet aansprakelijk voor beschadiging of teniet gaan van bescheiden tijdens vervoer of tijdens verzending per post, ongeacht of het vervoer of de verzending geschiedt door of namens Opdrachtgever, SPMC of derden.
- 10.6 Opdrachtgever vrijwaart SPMC voor vorderingen van derden wegens schade die is veroorzaakt doordat Opdrachtgever aan SPMC onjuiste of onvolledige informatie heeft verstrekt.
- 10.7 Indien Opdrachtgever SPMC aansprakelijk wil stellen, dan dient dit binnen 1 (één) jaar na het ontstaan van de desbetreffende schade te gebeuren.

#### **Artikel 11. Ontbinding overeenkomst**

- 11.1 SPMC kan de overeenkomst met Opdrachtgever, zonder tussenkomst van de rechter en zonder dat enige ingebrekestelling zal zijn vereist, ontbinden indien:
- Opdrachtgever bij het tot stand komen van de overeenkomst een zodanig onjuist beeld van de situatie waarin de overeenkomst uitgevoerd moet worden heeft aangegeven, dat een uitvoering in overeenstemming met de overeenkomst in de feitelijke omstandigheden niet mogelijk is.
  - Het faillissement van de Opdrachtgever is aangevraagd of verklaard.
  - Opdrachtgever surséance van betaling aanvraagt of is verleend.
  - Opdrachtgever de bevoegdheid over (een deel van) het eigen vermogen verliest, op welke wijze dan ook.
  - Opdrachtgever de eigen onderneming staakt.
  - SPMC een redelijk vermoeden heeft dat Opdrachtgever niet aan de verplichtingen, voortvloeiend uit de overeenkomst tussen SPMC en Opdrachtgever, kan voldoen.
- 11.2 Door de ontbinding van de overeenkomst worden alle vorderingen van SPMC direct opeisbaar.
- 11.3 Opdrachtgever is aansprakelijk voor alle directe en indirecte schade die SPMC ondervindt als gevolg van de ontbinding van de overeenkomst.
- 11.4 SPMC is niet aansprakelijk voor enige schade die Opdrachtgever ondervindt als gevolg van de ontbinding van de overeenkomst.

#### **Artikel 12. Overmacht**

- 12.1 Indien door overmacht het niet mogelijk is dat SPMC de overeenkomst kan uitvoeren overeenkomstig het in 6.1. gestelde, kan SPMC en/of Opdrachtgever de overeenkomst zonder tussenkomst van de rechter en zonder een ingebrekestelling de overeenkomst ontbinden.
- 12.2 Bij een ontbinding van de overeenkomst door overmacht is zowel SPMC als Opdrachtgever niet gerechtigd tot een schadevergoeding door de andere partij.
- 12.3 Bij een ontbinding van de overeenkomst door overmacht is SPMC gerechtigd tot dat deel van de overeengekomen som behorend bij de reeds uitgevoerde werkzaamheden.

#### **Artikel 13. Betaling**

- 13.1 Betaling dient te gebeuren uiterlijk binnen 21 dagen na factuurdatum en in Euro, tenzij anders is overeengekomen.
- 13.2 Indien Opdrachtgever niet op tijd verschuldigde bedragen betaalt, dan is Opdrachtgever in gebreke zonder dat hiervoor een ingebrekestelling nodig is, zijn de verschuldigde bedragen direct opeisbaar en is SPMC gerechtigd de overeenkomst geheel of gedeeltelijk te ontbinden.
- 13.3 Bij buitengerechtelijke invordering is de Opdrachtgever een vergoeding voor buitengerechtelijke incassokosten verschuldigd van 15 % van de vordering met een minimum van € 150. Alle gemaakte gerechtelijke kosten om de vordering te innen komen ook voor rekening van Opdrachtgever.

#### **Artikel 14. Annulering**

- 14.1 Annulering van de overeenkomst dient schriftelijk te gebeuren.
- 14.2 Bij annulering van de overeenkomst of een deel van de overeenkomst tot 2 maanden voor begin van de desbetreffende werkzaamheden door SPMC, is SPMC gerechtigd tot een vergoeding van de werkelijk gemaakte kosten met een minimum van 50% van de overeengekomen som.
- 14.3 Bij annulering van de overeenkomst of een deel van de overeenkomst binnen 2 maanden voor begin van de desbetreffende werkzaamheden door SPMC, is SPMC gerechtigd tot een vergoeding van de volledige overeengekomen som.

#### **Artikel 15. Toepasselijk recht**

- 15.1 Op alle offertes, overeenkomsten en overige rechtsverhoudingen tussen SPMC en Opdrachtgever is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.

#### **Artikel 16. Geschillenbeslechting**

- 16.1 Eventuele geschillen worden uitsluitend gebracht voor de bevoegde rechter in het Arrondissement Arnhem, onverminderd de bevoegdheid van SPMC zich te wenden tot de rechter die zonder vorenstaand beding bevoegd zou zijn van een rechtsvordering kennis te nemen.